

## ๑.๓ วางแผนการบริหารและแผนการจัดการเรียนรู้

- ๑) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร โดยการเขียนแผนงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ร่วมกับแผนงานประจำปีของโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๙

โรงเรียนโนนไทยบุรีรัมย์

**แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร โดยเขียนแผนงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน  
รวมกับแผนงานประจำปีของโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๙**

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด(งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้านที่ ๑ การบริหาร และการจัดการ	๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	คณะกรรมการดำเนินงาน	จำนวน ๑ ครั้ง ๔ คำสั่ง	-	มี.ย. ๕๙
	๒.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			-	
	๒.๑ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-ผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	-จำนวน ๓ ครั้ง		-มี.ย.,ต.ค.,มี.ค.๖๐
	๒.๒ ประชุมคณะผู้บริหารและครู	-คณะกรรมการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	-จำนวน ๙ ครั้ง -จำนวน ๑๖ ครั้ง		-พ.ค.-ก.ย.๕๙,พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๒.๓ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	-หัวหน้ากลุ่มสาระ			
	๒.๔ ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้	-ผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	-จำนวน ๔ ครั้ง		
	๒.๕ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน		-จำนวน ๒ ครั้ง		-มี.ย.,ธ.ค.๕๙
	๓.การพัฒนาบุคลากร				
	๓.๑ การศึกษาดูงาน	-คณะกรรมการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	-จำนวน ๑ ครั้ง	๓,๘๓๐	-พ.ค.๕๙
	๓.๒ การฝึกอบรมครูในโรงเรียน		-จำนวน ๔ ครั้ง	๓๑,๘๐๐	-ธ.ค.๕๙-มี.ค.,มี.ค.๖๐
	๓.๓ การเข้าร่วมประชุมกลุ่มสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน		-จำนวน ๑ ครั้ง	๓,๖๐๐	-มี.ค.๖๐

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด(งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้านที่ ๑ การบริหาร และการจัดการ	๔.โครงการให้ความรู้ งานสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน ๔.๑ อบรมนักเรียนชุมนุม งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	คณะกรรมการดำเนินงาน งานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน	อบรมนักเรียนชุมนุมงานสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน ๕๓ คน จำนวน ๔ ครั้ง	๒,๙๕๐	มี.ย.-ก.ค. ๕๙, ม.ค.๖๐
งบประมาณรวม				๔๒,๑๘๐	

โรงเรียนโนนไทยคุรุอุปถัมภ์

งานที่จะต้องเนิรการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อ พรรณไม้	๑. กำหนดพื้นที่ศึกษา	นางโศรดา ไชยปัดชา นายณัฐพล ฐูปน้ำคำ	จำนวน ๑ พื้นที่ใหญ่ ๖ พื้นที่ศึกษา	๒,๗๐๐	พ.ค.- มิ.ย. ๕๙
	๒. สำรวจพรรณไม้ในพื้นที่ศึกษา	น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ น.ส.ไปรมา สุโพธิ์ นางอังคณา ปรีกโรสง นักเรียนชุมนุมสวนพฤกษศาสตร์	พรรณไม้ ๘๘ ชนิด จำนวน ๕๐๘ ต้น	-	มิ.ย.- ก.ย. ๕๙
	๓. ทำและติดป้ายรหัสประจำต้น	นายนพดล ชัยโรสง นายณรงค์ชัย หาญสันเทียะ น.ส.เจริญรัตน์ กลิ่นดอกแก้ว นักเรียนชุมนุมสวนพฤกษศาสตร์	ป้ายรหัสประจำต้นไม้ ๕๐๘ ป้าย จำนวน ๕๐๘ ต้น จำนวน ๘๘ ชนิด	๑,๒๗๕	มิ.ย.-ก.ย. ๕๙
	๔. ตั้งชื่อหรือสอบถามชื่อและศึกษาข้อมูลพื้นที่บ้าน (ก.๗ - ๐๐๓ หน้า ๑)	น.ส.กานดาวดี มุ่งแฝงกลาง นางสุภารัตน์ คำบัว	จำนวน ๘๘ ชนิด	-	มิ.ย.-ก.ย. ๕๙
	๕. ทำผังแสดงตำแหน่งพรรณไม้	น.ส.มาเชื่อง ชายะติกุล นายสมชาย ชาญจื่อหอ	-การหาตำแหน่ง จำนวน ๑ วิธี -ผังเฉพาะพื้นที่ ๖ พื้นที่ศึกษา ๑ พื้นที่รวม	๓,๐๐๐	มิ.ย.-ส.ค. ๕๙

โรงเรียนนวมินทราชูติพัฒนศึกษา

งานที่จะต้องเนิการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อ พรรณไม้	๖. ศึกษาและบันทึกลักษณะ ทางพฤกษศาสตร์ (ก.๗ - ๐๐๓ หน้า ๒ - ๗)	น.ส.ทิววรรณ เดชวิทยาวุฒิ นางนิตยา พันธุ์ชัยเพชร นายพลิชฐ์ โสภา	จำนวน ๒๙๘ เล่ม ๘๘ ชนิด	-	มิ.ย.-ก.ย.๕๙, พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๗. บันทึกภาพหรือวาดภาพ ทางพฤกษศาสตร์	น.ส.ไปรมา สุโพธิ์ นางนิตยา พันธุ์ชัยเพชร	-ภาพถ่าย ๓๓๒ ภาพ ๘๘ ชนิด -ภาพวาดทางพฤกษศาสตร์ (หน้าปกและหน้า ๗) ๒๓๖ ภาพ ๘๘ ชนิด	-	มิ.ย.-ก.ย.๕๙, พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๘. ทำตัวอย่างพรรณไม้ (แห้ง/ดอง/เฉพาะส่วน)	น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ น.ส.จิตภินันท์ ตลาดนา นางสุวรรณา คงกะพันธ์ นายสิทธิโชค จันทร์กำจร	-พรรณไม้แห้ง ๕๐ ตัวอย่าง ๗๘ ชนิด -พรรณไม้ดอง ๑๖ ตัวอย่าง ๗๕ ชนิด -พรรณไม้เฉพาะส่วน ๘ ตัวอย่าง ๗๕ ชนิด	๙,๕๙๔	มิ.ย.-ธ.ค.๕๙, พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐

โรงเรียนโนนไทยวิทยาคม

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อ พรรณไม้	๙. เปรียบเทียบข้อมูลที่สรุป (ก.๗ - ๐๐๓ หน้า ๘) กับข้อมูล ที่สืบค้นจากเอกสารแล้วบันทึก ใน ก.๗ - ๐๐๓ หน้า ๙- ๑๐	น.ส.ทิวาวรรณ เดชวิทยาวุฒิ นางระเบียบ จันทา น.ส.ศิริพร ศรีใหญ่	จำนวน ๑ เล่ม ๘๘ ชนิด	๑,๔๓๕	พ.ค.-ก.ย. ๕๙
	๑๐. จัดระบบข้อมูลทะเบียน พรรณไม้ (ก.๗ - ๐๐๕)	น.ส.พจนา ช่างชัย น.ส.อวิกา ปุสุรินทร์คำ	จำนวน ๘๘ ข้อมูล ๘๘ ชนิด	๒,๖๔๐	พ.ค.-ก.ย. ๕๙
	๑๑. ทำร่างป้ายชื่อพรรณไม้ สมบูรณ์	น.ส.อวิกา ปุสุรินทร์คำ น.ส.จริยา ชัยประเสริฐ	ป้ายร่าง ๘๘ ป้าย ๘๘ ชนิด	๗,๐๐๐	ก.ค.-ก.ย. ๕๙
	๑๒. ตรวจสอบความถูกต้อง ทางวิชาการด้านพฤกษศาสตร์	น.ส.ทิวาวรรณ เดชวิทยาวุฒิ น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ นางชุตติมา ศรีจันทังค์	จำนวน ๑ เล่ม ๘๘ ชนิด	-	ก.ค.-ต.ค. ๕๙
	๑๓. ทำป้ายชื่อพรรณไม้ สมบูรณ์	นายสนอง สร้อยอดม นายเชิดฉัตรชาติ ھرะพุลยั๋งยัณกุล นายกิตติภูมิ ภรณ์ยากุล	จำนวน ๘๓ ป้าย ๘๘ ชนิด	๒๔,๓๓๘	ก.ค.-ต.ค. ๕๙
งบประมาณรวม				๕๑,๙๘๒	

โรงเรียนมัธยมไทยนครปฐม

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๒ การรวบรวมพรรณไม้ เข้าปลูกในโรงเรียน	๑. ศึกษาข้อมูลจากผังพรรณไม้ เดิมและศึกษาธรรมชาติของ พรรณไม้	นางอังคณา ปรีกัโธสง	จำนวน ๘๐ ชนิด ๘๐ ต้น	-	ก.ค.-ก.ย.๕๕
	๒.สำรวจ ศึกษา วิเคราะห์สภาพ พื้นที่	นางสุภารัตน์ คำบัว น.ส.ปริยาพัชร ตอโคกสูง	จำนวน ๓ ผัง ๑ พื้นที่ศึกษา(B๓)	-	ส.ค.-พ.ย.๕๕
	๓.พิจารณาคุณ และสุนทรียภาพ ของพรรณไม้	นายนพดล ชัยไธสง น.ส.ธิดา หงษ์ภาอุดมสุข	จำนวน ๑๕ ชนิด ๒๒๔ ต้น	-	ส.ค.-พ.ย.๕๕
	๔.กำหนดการใช้ประโยชน์ใน พื้นที่	น.ส.เจริญรัตน์ กลิ่นดอกแก้ว	จำนวน ๒ ผัง ๑ พื้นที่ศึกษา(B๓)	-	ส.ค.-พ.ย.๕๕
	๕. กำหนดชนิดพรรณไม้ที่จะ ปลูก	น.ส.เจริญรัตน์ กลิ่นดอกแก้ว	จำนวน ๗ ชนิด ๒๑๒ ต้น	-	ก.ย.- ธ.ค.๕๕
	๖. ทำผังภูมิทัศน์	น.ส.เจริญรัตน์ กลิ่นดอกแก้ว	จำนวน ๒ ผัง ๑ พื้นที่ศึกษา(B๓)	-	ก.ย.- ธ.ค.๕๕
	๗. จัดหาพรรณไม้ วัสดุปลูก	น.ส.เจริญรัตน์ กลิ่นดอกแก้ว	จำนวน ๔๕ ชนิด ๘๘๓ ต้น	๔,๑๕๐	พ.ย.๕๕-มี.ค.๖๐
	๘. การปลูก และดูแลรักษา	นายนพดล ชัยไธสง	จำนวน ๗ ชนิด ๒๑๒ ต้น	๔๕๐	พ.ย.๕๕-มี.ค.๖๐
	๙. ศึกษาคุณ ประโยชน์ของพืช พรรณที่ปลูก ออกแบบบันทึก การเปลี่ยนแปลง	นายนพดล ชัยไธสง	จำนวน ๗ ชนิด ๒๑๒ ต้น	-	พ.ย.๕๕-มี.ค.๖๐
<b>งบประมาณรวม</b>				<b>๔,๖๐๐</b>	

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้าน ต่าง ๆ	๓.๑ การศึกษาพรรณไม้ในสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน (ก.๗ - ๐๐๓) ครอบคลุม พรรณไม้				
	๑) การมีส่วนร่วมของผู้ศึกษา	นางนิตยา พันธุ์ชัยเพชร	นักเรียนจำนวน ๑,๗๘๕ คน	-	พ.ค.-มี.ค.๖๐
	๒) การศึกษาข้อมูลพื้นฐาน	น.ส.กานดาดี มุ่งแฝงกลาง		-	พ.ค.-ก.ย.๕๙
	๓.) การศึกษาข้อมูลพรรณไม้	น.ส.ทิวาวรรณ เดชวิทยาวุฒิ นางนิตยา พันธุ์ชัยเพชร		-	พ.ค.-ก.ย.๕๙
	๔) การสรุปลักษณะและข้อมูล พรรณไม้	นางทศพรณ จันทา		-	พ.ค.-ก.ย.๕๙
	๕) การสืบค้นข้อมูลพฤกษศาสตร์	น.ส.ทิวาวรรณ เดชวิทยาวุฒิ		-	พ.ค.-ก.ย.๕๙
	๖) การบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม	น.ส.ทิวาวรรณ เดชวิทยาวุฒิ		-	พ.ค.-ก.ย.๕๙
	๗) การตรวจสอบผลงานเป็นระยะ	นางนิตยา พันธุ์ชัยเพชร น.ส.กานดาดี มุ่งแฝงกลาง น.ส.ทิวาวรรณ เดชวิทยาวุฒิ นางทศพรณ จันทา		-	ก.ค.-ก.ย.๕๙
๘) ความเป็นระเบียบ ความตั้งใจ	นางนิตยา พันธุ์ชัยเพชร น.ส.กานดาดี มุ่งแฝงกลาง น.ส.ทิวาวรรณ เดชวิทยาวุฒิ นางทศพรณ จันทา	สมุด ก.๗-๐๐๓ จำนวน ๒๙๘ เล่ม ๘๘ ชนิด	-	พ.ค.๕๙-มี.ค.๖๐	



งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้าน ต่าง ๆ	๓.๒ การศึกษาพรรณไม้ที่สนใจ				
	๑) การศึกษาลักษณะภายนอก ภายในของพืชแต่ละส่วนโดยละเอียด	นางมัทยา ธิติธนานันท์ นางมาเรียม ปวงกลาง น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ	ศึกษา ๕ ส่วน ดังนี้ ๑.ราก ๒.ลำต้น ๓.ใบ ๔.ดอก ๕.ผลและเมล็ด	๕,๐๐๐	พ.ค.-ก.ย.๕๙, พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๒) การกำหนดเรื่องที่จะเรียนรู้ใน แต่ละส่วนของพืช	น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ	จำนวน ๒๘๕ เรื่อง ๑.ราก จำนวน ๔๕ เรื่อง ๒.ลำต้น จำนวน ๑๕ เรื่อง ๓.ใบ จำนวน ๘๕ เรื่อง ๔.ดอก จำนวน ๑๐๕ เรื่อง ๕.ผลและเมล็ด จำนวน ๓๕ เรื่อง	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๓) การเรียนรู้แต่ละเรื่อง แต่ละส่วน ขององค์ประกอบย่อย	น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ	จำนวน ๑ เรื่อง ๕ อวัยวะ (สี) ๑.สีของของรากแขนงตอนโคน ๒.สีของลำต้นส่วนกลาง ๓.สีของแผ่นใบส่วนปลายริมซ้าย ๔.สีของฐานรองดอก ๕.สีของเปลือกหุ้มเมล็ด	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๔) การนำข้อมูลมาเปรียบเทียบ ความต่างในแต่ละเรื่องในชนิด เดียวกัน	น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ	จำนวน ๑ เรื่อง ๕ อวัยวะ (สี)	-	มิ.ย.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
<b>งบประมาณรวม</b>				<b>๕,๐๐๐</b>	

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๔ การรายงานผลการ เรียนรู้	๑. รวบรวมผลการเรียนรู้	น.ส.สุรางคณา จงปิ่น นางทศพรพรณ จันทา	รวบรวมได้ ๘๘ ชนิด ๖๘๒ ชิ้นงาน	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙
	๒. คัดแยกสาระสำคัญ และจัดให้เป็นหมวดหมู่	น.ส.สุรางคณา จงปิ่น นางทศพรพรณ จันทา	รวบรวมได้ ๘๘ ชนิด ๕๘๒ ชิ้นงาน	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙
	๓. สรุปและเรียบเรียง	น.ส.สุรางคณา จงปิ่น นางทศพรพรณ จันทา	รวบรวมได้ ๕๕ ชนิด ๗๒ ชิ้นงาน	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙
	๔. เรียนรู้รูปแบบการเขียนรายงาน ๔.๑ แบบวิชาการ	น.ส.จิตภินันต์ ตลาดนา นายนริต นัตพบสุข น.ส.ศิริพร ศรีใหญ่	จำนวน ๑ รูปแบบ คือ ๑.แบบโครงงาน	-	พ.ย.-ธ.ค.๕๙, ม.ค.-มี.ค.๖๐
	๔.๒ แบบบูรณาการ	น.ส.รพีพรรณ พลเจริญ นางสุชาวดี ศรีอัยอุดม	จำนวน ๒ รูปแบบ คือ ๑. หนังสือเล่มเล็ก ๒. แผ่นพับ	-	พ.ย.-ธ.ค.๕๙, ม.ค.-มี.ค.๖๐
	๕. กำหนดรูปแบบการเขียนรายงาน	น.ส.ศิริพร ศรีใหญ่ นายพิเชษฐ์ โสภา น.ส.รพีพรรณ พลเจริญ	จำนวน ๒ รูปแบบ คือ ๑. แบบวิชาการ ๒. แบบบูรณาการ	-	พ.ย.-ธ.ค.๕๙, ม.ค.-มี.ค.๖๐

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๔ การรายงานผลการเรียนรู้	๖. เรียนรู้วิธีการรายงานผล ๖.๑ เอกสาร เช่น หนังสือ แผ่นพับ	นางชุตติมา ศรีจำนงค์ นางวรรณ สุจริยา น.ส.นภาพรรณ นุชพงษ์ พ.อ.อ.สุพจน์ เดชศิริ นางผกามาศ แก้วสันเทียะ นางสายใจ พิศวง น.ส.สุกัญญา ขามโนนวัต นางสมใจ นราจันทร์ น.ส.กรชวัล สุวรรณกลาง นางกุลฉัตร สุขโต นางเพ็ญจิต ผลทิพย์	๑. แผ่นพับ ๒๖๖ แผ่น จำนวน ๘๐ ชนิด ๒. หนังสือเล่มเล็ก ๙๑ เล่ม จำนวน ๕ ชนิด	๓,๔๕๐	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๖.๒ บรรยาย เช่น การเล่า นิทาน อภิปราย สัมมนา	นางทศพรณ จันทา	การอภิปราย ๖ ครั้ง	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๖.๓ ศิลปะ เช่น การแสดง ศิลปะพื้นบ้าน ละคร ร้อง เพลง ภาพวาดทาง พฤกษศาสตร์	นายเอกนรินทร์ มุลม่อม นายวรพันธ์ พันธุ์โคกกรวด นางนิตยา พันธุ์ชัยเพชร	๑.เพลง ๓๘ เพลง จำนวน ๑ ชนิด ๒.ละคร ๒๗ เรื่อง จำนวน ๑ ชนิด ๓.ภาพวาดทางพฤกษศาสตร์ ๓๗ ภาพ ๒๙ ชนิด	๑๐,๐๐๐	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๔ การรายงานผลการเรียนรู้	๖.๔ นิทรรศการ	นางมัทยา ธิติธนานันท์และ นักเรียนชุมนุมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	จำนวน ๒ ครั้ง	๑,๓๕๐	มี.ค.-เม.ย.๖๐
	๗. กำหนดวิธีการรายงาน	น.ส.ศิริพร ศรีใหญ่ นางเพ็ญจิต ผลทิพย์	จำนวน ๔ รูปแบบ คือ ๑. แบบเอกสาร ๒. แบบบรรยาย ๓. แบบศิลปะ ๔. แบบนิทรรศการ	-	ส.ค.-ก.ย.๕๙ ม.ค.-มี.ค.๖๐
งบประมาณรวม				๑๔,๘๐๐	

โรงเรียนโนนไทยคุณูปการ

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๕ การนำไปใช้ประโยชน์ ทางการศึกษา	<p>๑. การนำเสนอพหุศาสตร์ โรงเรียนบูรณาการสู่การเรียน การสอน</p> <p>๑. ภาษาไทย ๒. วิทยาศาสตร์</p> <p>๓. คณิตศาสตร์</p> <p>๔. ศิลปะ</p> <p>๕. การงานอาชีพและเทคโนโลยี</p>	<p>นายวรกฤษณ์ อุ่นจันทาร นางวิไลวรรณ นากลาง นายเกรียงไกร ประดับลาย นายสุทัศน์ เอื้อปกรณ์ น.ส.สุนิศา น่วมโคกสูง</p> <p>น.ส.ศรีไพร นันทศักดิ์ภิญโญ นายศิริพงษ์ กัลยาณหริต น.ส.อมรรัตน์ วรเลิศ นางธัญลักษณ์ พฒนากุล</p> <p>นายพุฒิพงษ์ ทูมนาหาด</p> <p>นางศิริภัสสร โคลงชัย นางเยาวมาลย์ พ้อคำ นายพงษ์นันต์ ตัณจนรัตน์ น.ส.วีระนุช บุรกรณ์ นายกิตติภูมิ ขำเทศเจริญ</p>	<p>จำนวน ๑๒๕ แผนการจัดการ เรียนรู้</p> <p>- จำนวน ๑๑ แผนการเรียนรู้</p> <p>- จำนวน ๒๓ แผนการเรียนรู้</p> <p>- จำนวน ๑๓ แผนการเรียนรู้</p> <p>-จำนวน ๗ แผนการเรียนรู้</p> <p>-จำนวน ๒๕ แผนการเรียนรู้</p>	-	<p>พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐</p>

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๕ การนำไปใช้ประโยชน์ ทางการศึกษา	<p>๑. การนำเสนอพหุภาษาศาสตร์ โรงเรียนบูรณาการสู่การเรียนการสอน</p> <p>๖. สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม</p> <p>๗. สุขศึกษาและพลศึกษา</p> <p>๘. ภาษาต่างประเทศ</p>	<p>น.ส.กาญจนา เอี่ยมโพธิ์ทอง น.ส.เขมิกา ศรีธรรมานูสาร น.ส.ภิมลฉญา หมั่นสระเกษ</p> <p>นางแสงรุ่ง กาญจนะ นายศิริศักดิ์ แก้วทองคำ นายโสฬส ทองศรี นายกฤษณะ ศรีโพธิ์วัง นายเฉลิมพงษ์ ชูรัตน์ นายอดิสร คงเมือง นายกัมปนาท รอดกลาง</p> <p>นางชุตินา ศรีจำนงค์ นางสายใจ พิศวง นางวรพร สุจริยา นางสาวนภาพรรณ นุชพงษ์ นางผกามาศ แก้วสันเทียะ นางสมใจ นราจันทร์</p>	<p>- จำนวน ๑๒ แผนการเรียนรู้</p> <p>- จำนวน ๗ แผนการเรียนรู้</p> <p>-จำนวน ๑๐ แผนการเรียนรู้</p>	-	<p>พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐</p>

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด(งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๕ การนำไปใช้ประโยชน์ ทางการศึกษา	๒. การเผยแพร่องค์ความรู้ ๒.๑ การบรรยาย ๒.๑.๑ การสนทนา ๒.๑.๒ การเสวนา ๒.๑.๓ สัมมนา/อภิปราย	นางทัสนี นวรัตน นางระเบียบ จันทา นางชุตินา ศรีจำนงค์ นางไศรดา ไชยปัดชา	- การอภิปราย จำนวน ๒ ครั้ง	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๒.๒ การจัดแสดง ๒.๒.๑ จัดแสดง นิทรรศการ ๒.๒.๒ นิทรรศการ ประกอบการบรรยายสรุป ๒.๒.๓ จัดนิทรรศการ เฉพาะเรื่อง/ประเภท ๒.๒.๔ เว็บไซต์	นางภัทรจิต อมฤกษ์ นางมัทยา ธิติชนานันท์ นางนิตยา พันธุ์ชัยเพชร นายพงษ์นันท ตัณจนรัตน์ นางชมเชย รักธรรม นางประทุม ชัยไธสง นายวรพันธ์ พันธุ์โคกกรวด นางแสงรุ่ง กาญจนะ นายเอกนรินทร์ มุลม่อม นางเยาวมาลย์ พ่อคำ นายณรงค์ชัย หาญสันเทียะ น.ส.พจนา ชางงชัย น.ส.จิตภินันท์ ตลาดนา	- จัดนิทรรศการ จำนวน ๒ ครั้ง  -เว็บไซต์ จำนวน ๔ ครั้ง	๓๕,๐๐๐  -	ม.ค.-เม.ย.๕๙  ธ.ค.๕๙-ม.ค.๖๐

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๕ การนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา	๓. การจัดสร้างแหล่งเรียนรู้	นางภัทรจิต อมฤกษ์ นางระเบียบ จันทา นางชุตินา ศรีจำนงค์ นางไศรดา ไชยปัดชา นางมัศยา อิตินานันท์ นางนิตยา พันธุ์ชัยเพชร นายพงษ์นันท ตัฒจรรย์รัตน์ นางชมเชย รักธรรม นางประทุม ชัยไธสง นายวรพันธ์ พันธุ์โคกกรวด นางแสงรุ่ง กายูจนะ นายเอกนรินทร์ มลอม นางเยาวมาลย์ พอค้า นายณรงค์ชัย หาญสันเทียะ น.ส.พจนา ชางชัย น.ส.จิตภินันท์ ตลาดนา นางทัสนี นวรัตน	จำนวน ๒ แห่ง ๑.ห้องสวนพฤกษศาสตร์ ๒.แหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ และหมวดวิชา ๑๒	๑๓๗,๕๕๐	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา



งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
องค์ประกอบที่ ๕ การนำไปใช้ประโยชน์ ทางการศึกษา	๔. การใช้ การดูแลรักษา และพัฒนาแหล่งเรียนรู้	นางภัทรจิต อมฤกษ์ นางระเบียบ จันทา นางชุตินา ศรีจำนงค์ นางไศรดา ไชยปัดชา นางมัทยา ธิติชนานันท์ นางนิตยา พันธุ์ชัยเพชร นายพงษ์นันท ตัณจรรย์รัตน์ นางชมเชย รักธรรม นางประทุม ชัยไธสง นายวรพันธ์ พันธุ์โคกกรวด นางแสงรุ่ง กาญจนะ นายเอกนรินทร์ มุลม่อม นางเยาวมาลย์ พอค้า นายณรงค์ชัย หาญสันเทียะ น.ส.พจนา ชาธงชัย น.ส.จิตภินันท์ ตลาดนา นางทัสนี นวรัตน	จำนวน ๑๐๘ ครั้ง ๑. การใช้ จำนวน ๖๒ ครั้ง ๒. การดูแลรักษาและพัฒนา จำนวน ๔๔ ครั้ง	-	พ.ค.๕๙-มี.ค.๖๐
งบประมาณรวม				๑๗๒,๕๕๐	

แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร โดยการเขียนแผนงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน  
 ร่วมกับแผนงานประจำปีของโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๙  
 พืชศึกษา “ผักเปลี่ยน”

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ลักษณะทางพฤกษศาสตร์	๑.ราก	น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ	จำนวน ๔๕ เรื่อง	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๒.ลำต้น	น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ นางมัศยา ธิติธนานันท์ นางมาเรียม ป่วงกลาง	จำนวน ๑๕ เรื่อง	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๓.ใบ	น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ	จำนวน ๘๕ เรื่อง	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๔.ดอก	น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ นางมัศยา ธิติธนานันท์ นางมาเรียม ป่วงกลาง	จำนวน ๑๐๕ เรื่อง	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๕.ผลและเมล็ด	น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ	จำนวน ๓๕ เรื่อง	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
งบประมาณรวม				-	

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
การศึกษานิเวศวิทยา	๑.ศึกษาลักษณะนิเวศวิทยา	น.ส.ไปรมา สุโพธิ์ น.ส.ปริยาพัชร ตอโคกสูง	ศึกษาทั้งด้านกายภาพและชีวภาพ	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
การปลูก การขยายพันธุ์ การดูแลรักษา	๑.การปลูกผักเสี้ยน ๒.การขยายพันธุ์ผักเสี้ยน ๓.การดูแลรักษาผักเสี้ยน	นายณรงค์ชัย หาญสันเทียะ	ขยายพันธุ์ได้ ๑ วิธี คือ การเพาะเมล็ด	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
การนำไปใช้ประโยชน์	๑.การใช้ประโยชน์จากราก ลำต้น ใบ ดอก ผล เมล็ด	นางสุชาวดี สร้อยอุดม นางนิตยา พันธุ์ชัยเพชร นายวรพันธ์ พันธุ์โคกกรวด น.ส.กรชวัล สุวรรณกลาง นางสมใจ นราจันทร์ นายกัมปนาท รอดกลาง นางแสงรุ่ง กาญจนะ นายสิทธิโชค จันทร์กำจร นางนพรัตน์ จันทร์แจ่มศรี น.ส.ปริม เปลียนกลาง นางภัทรจิต อมฤกษ์ นางชมเชย รักธรรม นางปาติกา ตัณจนรัตน์ นางไศรดา ไชยปัดชา	-นำไปใช้ประโยชน์ได้ ๒ วิธี คือ ๑. การประกอบอาหาร ๒. การออกแบบผลิตภัณฑ์	-	พ.ค.-ก.ย.๕๙ พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
งบประมาณรวม				-	

งานที่ต้องดำเนินการ	รายละเอียด(งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
งานฐานทรัพยากร ท้องถิ่น	นำนักเรียนสำรวจแหล่งเรียนรู้ ฐานทรัพยากรท้องถิ่นเทศบาล ตำบลบัลลังก์ บ้านเมืองเก่า และบ้านบัลลังก์			๒,๔๕๐	พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	ใบงานที่ ๑ การเก็บข้อมูล พื้นฐานในท้องถิ่น	น.ส.ธัญชนก เนียดพลกรัง นางสุภารัตน์ คำบัว	-จำนวนประชากร ๑,๑๗๘ คน ๓๔๗ ครัวเรือน -พื้นที่ ๕๔,๐๕๖ ไร่ -สถานศึกษา ๔ แห่ง เทศบาล ๑ แห่ง วัด ๒ แห่ง		
	ใบงานที่ ๒ การเก็บข้อมูลการ ประกอบอาชีพในท้องถิ่น	น.ส.ธัญชนก เนียดพลกรัง นางสุภารัตน์ คำบัว	อาชีพในท้องถิ่น ๕ อาชีพ		
	ใบงานที่ ๓ การเก็บข้อมูลด้าน กายภาพในท้องถิ่น	น.ส.ปริยาพัชร ตอโคกสูง นางอังคณา ปริกโรสง	-ลักษณะดินเป็นดินทราย -อ่างเก็บน้ำลำเชียงไกร ๑ แห่ง -บึงบัลลังก์ ๑ แห่ง -หนองน้ำ ๑ แห่ง -คลองชลประทาน ๑ สาย		
	ใบงานที่ ๔ การเก็บข้อมูล ประวัติหมู่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชน	นางสาววดี สร้อยอุดม น.ส.ทิวาวรรณ เดชวิทยาวุฒิ	๒ หมู่บ้าน มีวิถีชีวิตเหมือนกัน ทั้ง ๒ หมู่บ้าน		
	ใบงานที่ ๕ การเก็บข้อมูลการ ใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น	นางมาเรียม ปวงกลาง นางมัทยา ธิธิธนานันท์	การใช้ประโยชน์จากพืช ๒๔ ชนิด		
	ใบงานที่ ๖ การเก็บข้อมูลการ ใช้ประโยชน์ของสัตว์ในท้องถิ่น	นายณรงค์ชัย หาญสันเทียะ นายนพดล ชัยโรสง น.ส.เจริญรัตน์ กลิ่นดอกแก้ว	สัตว์ในท้องถิ่น มี ๑๐ ชนิด จำนวน ๖,๑๑๙ ตัว		

งานที่ต้องดำเนินการ	รายละเอียด(งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
งานฐานทรัพยากร ท้องถิ่น	นำนักเรียนสำรวจแหล่งเรียนรู้ ฐานทรัพยากรท้องถิ่นเทศบาล ตำบลบัลลังก์ บ้านเมืองเก่า และบ้านบัลลังก์				พ.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	ใบงานที่ ๗ การเก็บข้อมูลการ ใช้ประโยชน์ของชีวภาพอื่น ๆ ในท้องถิ่น	นางอังคณา ปรีกโธสง น.ส.ปริยาพัชร ตอโคกสูง	ช่วงเวลาที่เก็บข้อมูลไม่พบ		
	ใบงานที่ ๘ การเก็บข้อมูล ภูมิปัญญาในท้องถิ่น	นางทศพรธณ จันทา น.ส.ศิริพร ศรีใหญ่	ภูมิปัญญาท้องถิ่น ๒ สาขา ๑. สาขาศิลปกรรม ๒. สาขาแพทย์แผนไทย		
	ใบงานที่ ๙ การเก็บข้อมูลแหล่ง ทรัพยากรและโบราณคดีใน ท้องถิ่น	นางทสสินี นวรัตน นางสุภารัตน์ คำบัว น.ส.ธัญชนก เนียดพลกรัง	แหล่งโบราณวัตถุ ๓ แหล่ง ๑. พิพิธภัณฑ์ของเก่าบัลลังก์ ๒. แท่นศิลาแลงบ้านบัลลังก์ ๓. รั้วขังทองเหลืองวัดเมืองเก่า		
งบประมาณรวม				๒,๔๕๐	

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้านที่ ๓ ผลการดำเนินงาน	๓.๑ สภาพแวดล้อมทั่วไปของโรงเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น น่าอยู่	นางนพรัตน์ จันทร์แจ่มศรีและคณะกรรมการจำนวน ๑๗ คน	๑. กำหนดพื้นที่ศึกษา จำนวน ๖ พื้นที่ ๒. จัดทำผังภูมิทัศน์ จำนวน ๒ ผัง ๓. ปลุกและดูแลรักษาพรรณไม้ ๗ ชนิด ๒๑๒ ต้น ๔. ดูแลรักษาแหล่งเรียนรู้ ๑๔ ครั้ง	-	เม.ย.๕๙-มี.ค.๖๐
	๓.๒ โรงเรียนมีบรรยากาศของงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	นางนพรัตน์ จันทร์แจ่มศรีและคณะกรรมการจำนวน ๑๗ คน	๑. จัดสร้างแหล่งเรียนรู้ ๒ แห่ง ๒. มีแหล่งเรียนรู้เหมาะสม ๒ แห่ง ๓. จัดทำป้ายชื่อพรรณไม้สมบูรณ์ ๙๓ ป้าย ๘๘ ชนิด	-	
	๓.๓ บุคลากร และผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม	นางนพรัตน์ จันทร์แจ่มศรีและคณะกรรมการจำนวน ๑๗ คน	๑. ดูแลรักษาสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ๔๔ ครั้ง ๒. ดูแลรักษาห้องสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ๔๐ ครั้ง ๓. จัดค่ายงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนให้กับนักเรียน ๑ ครั้ง ๔. ศึกษาพรรณไม้และจัดทำสมุด ก.๗-๐๐๓ จำนวน ๒๙๘ เล่ม ๖๘ ชนิด	-	
	๓.๔ ผลการดำเนินงานของโรงเรียน บุคลากรและผู้เรียนดีเป็นที่ยอมรับ	นางนพรัตน์ จันทร์แจ่มศรีและคณะกรรมการจำนวน ๑๗ คน	๑. ชุมชนมีส่วนร่วมในการใช้สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ๑ ครั้ง ๒. หน่วยงานอื่น ๆ มาเยี่ยมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จำนวน ๒ ครั้ง ๓. เผยแพร่องค์ความรู้ จำนวน ๗ ครั้ง ๔. จัดนิทรรศการ จำนวน ๒ ครั้ง	-	
งบประมาณรวม				-	

แผนงานด้านการบริหารและการจัดการ การติดตามการดำเนินงาน การสรุป ประเมิน วิเคราะห์วางแผนพัฒนาการเตรียมการ  
และการจัดทำผลการดำเนินงานส่ง อพ.สธ. โรงเรียน โนนไทยครูอุปลัมภ์ จังหวัดนครราชสีมา ปีการศึกษา ๒๕๕๙

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้านที่ ๔ ความถูกต้องทางวิชาการ	๑.ตัวอย่างพรรณไม้แห้งและการศึกษาพรรณไม้	น.ส.ไปรมา สุโพธิ์ น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ	-พรรณไม้แห้ง ๕๐ ตัวอย่าง ๗๕ ชนิด -พรรณไม้ดอง ๑๖ ตัวอย่าง ๗๕ ชนิด -พรรณไม้เฉพาะส่วน ๙ ตัวอย่าง ๗๕ ชนิด	-	ธ.ค.๕๙
	๒.ทะเบียนพรรณไม้และภาพถ่ายพรรณไม้	น.ส.ไปรมา สุโพธิ์ น.ส.ศศิกานต์ จันทร์บุญ	-ทะเบียนพรรณไม้ ๑ เล่ม ๘๘ ชนิด -ภาพถ่าย ๓๓๒ ภาพ ๘๘ ชนิด	-	ธ.ค.๕๙
	๓.ป้ายชื่อพรรณไม้สมบูรณ์	น.ส.จิตภินันท์ ตลาดนา นายสิทธิโชค จันทร์กำจร	จำนวน ๙๓ ป้าย ๘๘ ชนิด	-	ธ.ค.๕๙
ติดตามการดำเนินงานเป็นระยะ	๑.ติดตามงาน ๕ องค์ประกอบ ๒.ติดตามงานฐานทรัพยากร ๓.ติดตามงานด้านที่ ๓ ๔.ติดตามงานด้านที่ ๔	๑.ผู้บริหารและคณะกรรมการ บริหารโรงเรียน ๒.คณะกรรมการดำเนินงาน	๑.จำนวน ๔ ครั้ง ๒.จำนวน ๑ ครั้ง ๓.จำนวน ๑ ครั้ง ๔.จำนวน ๑ ครั้ง	-	ก.ค.- ส.ค.๕๙, ธ.ค.๕๙-ม.ค.๖๐

งานที่จะต้องดำเนินการ	รายละเอียด (งานย่อย)	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
สรุป ประเมินผล วิเคราะห์ วางแผนพัฒนาการ ดำเนินงาน	๑. งาน ๕ องค์ประกอบ ๒. งานฐานทรัพยากร ๓. งานด้านที่ ๓ ๔. งานด้านที่ ๔	คณะกรรมการดำเนินงาน	๑.สรุปประเมินผลงาน ๕ องค์ประกอบ ๒. สรุปประเมินผลงาน งานฐานทรัพยากร ๓. สรุปประเมินผลงาน งานด้านที่ ๓ ๔. สรุปประเมินผลงาน งานด้านที่ ๔	-	ต.ค.๕๙, ก.พ.๖๐
จัดทำผลการ ดำเนินงานส่ง อพ.สธ.	๑. จัดทำเอกสาร ตามแบบประเมิน ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑-๑.๖	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	๑ เล่ม / ปี	๕๐๐	มี.ย.๖๐
งบประมาณรวม				๕๐๐	

โรงเรียนโนนไทยคุรุอุปถัมภ์